

ติดต่อ  
แอสต้า  
30 บาท

## หนังสือมอบอำนาจ

เขียน .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า..... (ชื่อบุคคล)

ในนามของ..... (ชื่อสถานที่ประกอบการ)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ใบอนุญาต  ผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร  ขายผลิตภัณฑ์สมุนไพร  นำเข้าผลิตภัณฑ์สมุนไพร เลขที่.....

โดยมี.....

เป็นผู้มียอำนาจจัดการแทนนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  
กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนนิติบุคคล เลขที่..... เมื่อวันที่.....

เป็นผู้มียอำนาจจัดการ ปรากฏตามใบทะเบียนพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์  
ที่..... เมื่อวันที่.....

(อื่น ๆ) เป็นผู้มียอำนาจจัดการ..... (เช่น สหกรณ์ฯ/มูลนิธิ/สภามหาวิทยาลัยฯ)  
ที่..... เมื่อวันที่.....

ขอมอบอำนาจและแต่งตั้งให้..... เป็นผู้มียอำนาจในการยื่นคำขอเกี่ยวกับ

การยื่นคำขอรับใบอนุญาตสถานที่ผลิต นำเข้า หรือขายผลิตภัณฑ์สมุนไพร (สมพ.1)

การยื่นคำขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตฯ (สมพ.3)

การยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตฯ (สมพ.5)

การยื่นคำขอใบแทนใบอนุญาตฯ (สมพ.6)

การยื่นคำขอโอนใบอนุญาตฯ (สมพ.7)

การยื่นคำขอหนังสือรับรองสถานที่ (Certificate)

อื่น ๆ .....

พร้อมทั้งแก้ไข ตัดทอน เอกสาร ตลอดจนรับทราบคำสั่งของราชการ และเป็นผู้ติดต่อขอรับใบอนุญาต/ใบสำคัญต่าง ๆ เกี่ยวกับ  
ผลิตภัณฑ์สมุนไพร รวมถึงการจ่ายชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เกี่ยวกับเอกสารดังกล่าวที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวได้กระทำไปภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจนี้ ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบและมีผลผูกพันข้าพเจ้า  
ทุกประการ หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เป็น การมอบอำนาจให้เฉพาะคราว เพื่อดำเนินการใดตามที่ระบุไว้ข้างต้นเท่านั้น

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

ประทับตราสำคัญ  
ของบริษัท

ลงชื่อ..... ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ..... ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ..... ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

### หมายเหตุ

1. กรณีผู้มอบอำนาจเป็นนิติบุคคล ผู้มอบอำนาจต้องครบถ้วนตามหนังสือ  
รับรองจดทะเบียนนิติบุคคล เช่น กรรมการสองคนลงลายมือชื่อและ  
ประทับตราสำคัญของบริษัท เป็นต้น และต้องแนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาด้วย

2. กรณีต้องการยกเลิกการมอบอำนาจ ให้ผู้มอบอำนาจแจ้งเป็นลายลักษณ์  
อักษร เพื่อเป็นหลักฐานนำข้อมูลของผู้รับมอบอำนาจออกจากระบบ